

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ
ΑΡΧΗ

Αθήνα, 20-09-2023

Αριθμ. Πρωτ.: 27549/2023//1/2023

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΕΚΤΑΚΤΟΥ
& ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΠΡΟΣ: ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ(ΠΡΩΗΝ
ΘΕΟΜΗΤΩΡ)

Γραφ. Δ/ση : Πουλίου 6
Τ.Θ.: 143 07 Τ.Κ.: 115 10 – Αθήνα
Πληροφορίες : Α. Μακρή
Τηλέφωνο : 2131319 312
E-mail : a.makri@asep.gr

Θέμα: «Έγκριση Προκήρυξης»

Έχει: Το υπ' αριθμ. πρωτ. 1771/11-7-2023 έγγραφό σας .

Εγκρίνεται η συνημμένη στο παρόν υπ' αριθμ. πρωτ. 1771/11-07-2023 ΣΟΧ 1/2023 Προκήρυξη του φορέα σας, κατόπιν διορθώσεων του ΑΣΕΠ, για σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 4611/2019, σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 (Φ.Ε.Κ. 3706/Β'04-10-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών: «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού».

Συλόκληρη η προκήρυξη μαζί με την υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 (Φ.Ε.Κ. 3706/Β'04-10-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών: «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού», να δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της υπηρεσίας σας και να ενημερωθεί άμεσα το ΑΣΕΠ για την ανάρτησή της.

Γερίληψη της διορθωμένης προκήρυξης πρέπει να δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας.

Ιδιαίτερως τονίζεται, ότι ο φορέας σας δεν έχει δικαίωμα οποιασδήποτε τροποποίησης ή συμπλήρωσης του κειμένου της προκήρυξης, με ποινή ακύρωσης αυτής, χωρίς προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση του ΑΣΕΠ, προκειμένου να εγκριθούν ή όχι οι τυχόν προτεινόμενες αλλαγές. Σε κάθε περίπτωση η διαδικασία αυτή θα πρέπει να λάβει χώρα πριν την ανωτέρω δημοσίευση του κειμένου της περίληψης στον ημερήσιο τύπο.

Ο φορέας σας έχει δικαίωμα ακύρωσης της εγκριθείσας προκήρυξης, υπό την προϋπόθεση ότι το γεγονός αυτό θα πρέπει να λάβει χώρα πριν τη δημοσίευση της περίληψής της στον ημερήσιο τύπο και με την υποχρέωση της έγγραφης, εκ μέρους σας, ενημέρωσης του ΑΣΕΠ, επισημαίνοντας σχετικά ότι η περίληψη της προκήρυξης δεν έχει δημοσιευθεί.

Επίσης σας υπενθυμίζουμε ότι:

α) Ανάρτηση της διορθωμένης προκήρυξης μαζί με την υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 (Φ.Ε.Κ. 3706/Β'04-10-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών: «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» να γίνει υποχρεωτικά στην ιστοσελίδα και στο κατάστημα της Υπηρεσίας σας.

β) Οι πίνακες κατάταξης και βαθμολογίας των υποψηφίων εκδίδονται, σύμφωνα με το υπόδειγμα το οποίο θα είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ (διαδρομή: www.asep.gr Αρχική Σελίδα → Φορείς → Έντυπα - Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Ορ. Χρόνου ΣΟΧ → Βοηθητικά Προγράμματα Κατάταξης (ΣΟΧ) και Υποδείγματα Κατάταξης (για προκηρύξεις που εκδόθηκαν σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 88 του Ν. 4611/2019 και της υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 (Φ.Ε.Κ. 3706/Β'04-10-2019) ΚΥΑ για πρόσληψη επικουρικού προσωπικού προνοιακών φορέων).

Σημειώνεται ότι στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ έχουν αναρτηθεί η υπ' αριθμ. Δ1/οικ.43102/14387 (Φ.Ε.Κ. 3706/Β'04-10-2019) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών: «Καθορισμός διαδικασίας πρόσληψης επικουρικού προσωπικού» και το έντυπο αιτήσεων ΣΟΧ.11.

γ) Κατά την πρόσληψη να ελέγξετε τα κωλύματα του Π.Δ. 164/2004.

δ) Έχει ληφθεί υπόψη το νέο Προσωντολόγιο Π.Δ. 85/2022 το οποίο καταλαμβάνει και το προσωπικό ορισμένου χρόνου.

Τέλος επισημαίνεται ότι πρέπει:

1) Να αποστέλλετε στο ΑΣΕΠ αυθημερόν μέσω του e-mail ([sox @asep.gr](mailto:sox@asep.gr)), τη δημοσίευση της προκήρυξης στην ιστοσελίδα σας, τα πρακτικά ανάρτησης της Προκήρυξης των προσωρινών πινάκων κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων στο κατάστημα των γραφείων σας και στην ιστοσελίδα σας, αναφέροντας σε καθένα από αυτά τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ημερομηνία της εγκριθείσας προκήρυξης.

2) Να τηρήσετε τις προθεσμίες αποστολής στο ΑΣΕΠ: α) των πινάκων κατάταξης, προσληπτέων και απορριπτέων συνοδευόμενων από τις δύο εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας, τα πρακτικά ανάρτησης των πινάκων και την (τις) απόφαση (αποφάσεις) πρόσληψης, β) των αιτήσεων και δικαιολογητικών των ενισταμένων (σε φωτοαντίγραφα) σε περίπτωση ενστάσεων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη συνημμένη προκήρυξη.

Με εντολή Προέδρου
Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης Προκηρύξεων

Βασιλική Μήτσιου

Συν: Διορθωμένη Προκήρυξη